

ปฏิทินการดำเนินงานการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2559

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (1 สิงหาคม -31 กรกฎาคม 2560)

กิจกรรม	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ให้คณะ/หน่วยงาน เสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดการความรู้	ตุลาคม 2559	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และหน่วยงานทั้ง 10 หน่วยงาน
2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการ ความรู้ ปีการศึกษา 2559		รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมฯ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
3.คณะกรรมการฯ กำหนดประเด็น และ เป้าหมายการจัดการความรู้	พฤศจิกายน 2559	คณะกรรมการจัดการความรู้ระดับ มหาวิทยาลัย
4.คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับ มหาวิทยาลัย ประชุมชี้แจง ประเด็นและ เป้าหมายจัดการความรู้	ธันวาคม 2559	คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับ มหาวิทยาลัย
5.คณะ/หน่วยงาน/มหาวิทยาลัย จัดทำ แผนการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2559	ธันวาคม 2559	คณะทั้ง 5 คณะ และหน่วยงานสนับสนุน ทั้ง 5 หน่วยงาน
6.คณะ/หน่วยงาน เสนอแผนการจัดการความรู้ แก่คณะกรรมการประจำฯ เพื่อพิจารณาแผนฯ	ธันวาคม 2559	คณะทั้ง 5 คณะ และหน่วยงานสนับสนุน ทั้ง 5 หน่วยงาน
7.หน่วยงานที่รับผิดชอบ ดำเนินการตาม แผนการจัดการความรู้	มกราคม – เมษายน 2560	คณะทั้ง 5 คณะ และหน่วยงานสนับสนุน ทั้ง 5 หน่วยงาน
8.กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสร้างชุมชน นักปฏิบัติระหว่างหน่วยงานภายในคณะ/ หน่วยงาน	เมษายน 2560	คณะทั้ง 5 คณะ และหน่วยงานสนับสนุน ทั้ง 5 หน่วยงาน
9.ประชุมคณะกรรมการเพื่อติดตาม ความก้าวหน้าการจัดการความรู้ ระดับ หน่วยงาน/มหาวิทยาลัย รอบ 9 เดือน	มิถุนายน 2560	คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับ มหาวิทยาลัย
10.คณะ/หน่วยงาน สรุปรายงานผลการจัดการ ความรู้ ปีการศึกษา 2559	กรกฎาคม 2560	คณะทั้ง 5 คณะ และหน่วยงานสนับสนุน ทั้ง 5 หน่วยงาน
11.คณะกรรมการจัดการความรู้สรุปผลการ จัดการความรู้ในภาพรวม	สิงหาคม 2560	คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับ มหาวิทยาลัย
12. คณะกรรมการคัดเลือกแผนการจัดการ ความรู้ดีเด่น และเผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดี	สิงหาคม 2560	คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับ มหาวิทยาลัย
13.คณะกรรมการจัดการความรู้เสนอรายงาน ผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย	สิงหาคม 2560	คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับ มหาวิทยาลัย
14.รายงานผลการดำเนินงานภาพรวม แก่สภา มหาวิทยาลัยเพื่อให้ข้อเสนอแนะ	สิงหาคม 2560	คณะกรรมการจัดการความรู้ ระดับ มหาวิทยาลัย